

REGULAMIN WYCIECZEK ORGANIZOWANYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BŁOGOSŁAWIONEGO KSIĘDZA JERZEGO POPIELUSZKI W NIECZAJNIE GÓRNEJ

Opracowany na podstawie:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 roku w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. Nr 135 z dnia 26 listopada 2001 roku pozycja 1516).
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. Nr 6 z dnia 22 stycznia 2003 roku pozycja 69).
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 roku w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz.U. Nr 57 z dnia 7 czerwca 1997 pozycja 358).

REGULAMIN WYCIECZEK ORGANIZOWANYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BŁOGOSŁAWIONEGO KSIĘDZA JERZEGO POPIELUSZKI W NIECZAJNIE GÓRNEJ

§ 1

1. Podstawowym celem wycieczki jest realizacja celów dydaktyczno – wychowawczych.
2. Relacje uczeń – uczeń:

- a. Szanujemy potrzebę prywatności,
- b. Pamiętamy o istnieniu pojęcia „cudza własność”,
- c. Dbamy o przyjazną atmosferę tak, aby nikt nie czuł się samotny i wyobcowany,
- d. Nie stosujemy przemocy,
- e. Uznajemy istnienie odmiennego zdania na dany temat.

3. Relacje uczeń – opiekun, opiekun – uczeń:

- a. Szanujemy się nawzajem,
- b. Uczestników obowiązuje stosowanie się do poleceń opiekunów.

4. Każdy uczestnik wycieczki zobowiązany jest:

- a. Zapoznać się z zasadami regulaminu wycieczek szkolnych obowiązujących w Publicznej Szkole Podstawowej w Nieczajnie Górnej oraz bezwzględnie się do nich stosować.
- b. Zapoznać się z harmonogramem wycieczki oraz bezwzględnie go przestrzegać.
- c. Wykonywać polecenia oraz dostosować się do nakazów i zakazów wydawanych przez organizatorów (opiekunowie, kierownik, przewodnik, kierowca, pilot).
- d. Zachowywać się w sposób kulturalny i zdyscyplinowany. **Twoje zachowanie może mieć wpływ na bezpieczeństwo innych osób!**
- e. Nie oddalać się od grupy.
- f. Przestrzegać zasad poruszania się po drogach, transportu zbiorowego, bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
- g. Informować opiekunów o jakichkolwiek sytuacjach niebezpiecznych mogących zagrażać życiu i zdrowiu uczestników wycieczki.
- h. Zgłaszać opiekunowi wycieczki wszelkie objawy złego samopoczucia.
- i. Dostosować się do obowiązujących w obiektach muzealnych regulaminów.
- j. Dbać o czystość, ład i porządek w miejscach, w których się przebywa.
- k. Kulturalnie odnosić się do opiekunów, kolegów i innych osób.
- l. Pomagać słabszym, mniej sprawnym.
- m. **Bezwzględnie przestrzegać zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających.** /Wobec uczestników, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad przepisów bezpieczeństwa, będą wyciągane konsekwencje zgodnie z zasadami oceniania zachowania. W przypadku naruszenia przez ucznia punktu 4 podpunkt m zawiadamia się jego rodziców (prawnych opiekunów) oraz dyrektora szkoły. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki. W przypadku konieczności wezwania karetki w związku z naruszeniem tego punktu regulaminu kosztami obciążani są rodzice (prawni opiekunowie)/.

5. **Do każdego typu wycieczki obowiązują:** karta wycieczki (imprezy) (załącznik nr 1), oświadczenie i deklaracja kierownika wycieczki (załącznik nr 2), oświadczenie i deklaracja opiekunów wycieczki (załącznik nr 3), zgoda na wycieczkę (załącznik nr 4), rozliczenie (załącznik nr 5), lista uczestników wycieczki/imprezy (załącznik nr 6).
6. W przypadku organizacji wyjść, wycieczek i wyjazdów ze szkoły w trakcie zajęć edukacyjnych, trwających nie dłużej niż 6 godziny zegarowych obowiązuje zgoda wyrażona przez rodziców na początku roku szkolnego, potwierdzona czytelnym podpisem rodzica lub prawnego opiekuna w dzienniku lekcyjnym.

§ 2

Regulamin wyjazdu do kina/ teatru/ muzeum/ wyjść poza teren szkoły w celu realizacji zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej.

1. Zbiórka w dniu o godzinie na parkingu przy Szkole Podstawowej w Nieczajnie Górnej.
2. Ustawiamy się pod szkołą.
3. Przechodzimy i wsiadamy spokojnie do autobusu i zajmujemy miejsca.
4. Ruszamy o godzinie
5. Podczas jazdy nie wstajemy z miejsc, nie stajemy na siedzeniach i nie wychylamy się przez okna. Zachowujemy porządek, nie zostawiamy żadnych śmieci.
6. Za szkody powstałe w trakcie wycieczki odpowiada sprawca, a rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą koszty naprawienia szkody. Jeżeli sprawca jest nieznany, odpowiada solidarnie cała grupa.
7. Po przyjeździe na miejsce wychodzimy spokojnie z autokaru, ustawiamy się i ruszamy na znak opiekunów.
8. Zachowujemy szczególną ostrożność podczas przechodzenia przez ulicę.
9. Nie oddalamy się od grupy pod żadnym pozorem!
10. Na sali/widowni zajmujemy wyznaczone miejsca.
11. Informujemy opiekuna o wyjściu do toalety.
12. Zachowujemy się kulturalnie.
13. Zabieramy ze sobą wszystkie opakowania i papierki!
14. Po zakończeniu spektaklu/ imprezy zbieramy się w grupę pod budynkiem i udajemy w kierunku autobusu.
15. Po powrocie do szkoły udajemy się na lekcje lub rozchodzimy się do domu.
16. Zalecane normy bezpieczeństwa podczas wyjazdu autokarem:

- a)liczebność grupy - 1 opiekun na 15 uczniów (nie licząc kierowcy i pilota/przewodnika); i dostosowana do możliwości technicznych autokaru/liczby miejsc;
- b)miejsca przy drzwiach zajmują osoby dorosłe (opiekunowie);
- c)przejścia w autokarze muszą być wolne, nie mogą znajdować się tam dodatkowe miejsca do siedzenia;
- d)autokar musi być oznakowany – tablica „przewóz dzieci”;
- e)kierowca powinien posiadać świadectwo kwalifikacyjne kierowcy zawodowego oraz potwierdzenie sprawności technicznej autokaru - ważny przez 6 miesięcy;
- f) maksymalny czas jazdy jednego kierowcy bez przerwy - 4 godziny 30 minut, czas przerwy w jeździe – zalecane 45 minut;
- g)postoje mogą odbywać się tylko w miejscach do tego wyznaczonych, tj. na oznakowanych parkingach;
- h)po każdej przerwie w podróży należy sprawdzić stan liczebny dzieci;
- i) obowiązkiem opiekunów jest dopilnowanie dzieci w czasie jazdy (uczniowie nie mogą chodzić po autokarze, siedzieć tyłem, na oparciu, wyrzucać śmieci przez okno, itd.);

17. Zalecane normy bezpieczeństwa podczas wycieczek pieszych: w czasie marszu jeden opiekun prowadzi grupę, drugi idzie na końcu:

- a) uczestnicy powinni posiadać ubiór (szczególnie buty) odpowiedni do miejsca i warunków atmosferycznych;
- b) w mieście należy poruszać się po chodnikach, a poza miastem - lewą stroną drogi, pojedynczo, ustępując z drogi nadjeżdżającym pojazdom;
- c) w lesie należy poruszać się po znakowanych szlakach turystycznych (na terenie parków narodowych lub krajobrazowych - wyłącznie) lub wyznaczonych ścieżkach;
- d) opiekun powinien posiadać mapę (wskazana jest znajomość terenu);
- e) przed wyruszeniem sprzed szkoły uczestnicy powinni być poinformowani o zasadach poruszania się po drogach i po lesie;

§ 3

REGULAMIN WYJAZDU NA BASEN

Uczeń zobowiązany jest:

1. Zapoznać się z zasadami Regulaminu wyjazdu oraz bezwzględnie się do nich stosować.
2. Wykonywać polecenia oraz dostosowywać się do nakazów i zakazów wydawanych przez organizatorów (opiekunów i kierownika).
3. Zachowywać się w sposób kulturalny i zdyscyplinowany. Twoje zachowanie może mieć wpływ na bezpieczeństwo innych osób.
4. Nie oddalać się od grupy.
5. Przestrzegać zasad poruszania się po drogach, transportu zbiorowego, bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
6. Informować opiekunów o jakichkolwiek sytuacjach niebezpiecznych mogących zagrażać życiu lub zdrowiu uczestników wyjazdu.
7. Zgłaszać opiekunom wszelkie objawy złego samopoczucia.

8. Zachować spokój w czasie drogi i na basenie.
9. Przed wejściem na basen zapoznać się z regulaminem korzystania z basenu i bezwzględnie go przestrzegać.
10. Z wszystkich urządzeń korzystać w sposób rozważny i zgodnie z ich przeznaczeniem.
11. Osoby nieumiejące pływać mogą korzystać tylko z brodzików o maksymalnej głębokości 0,8 m.
12. Na basenie bezwzględnie przestrzegać poleceń i wskazówek ratownika.
13. Dbać o czystość, ład i porządek w miejscach, w których się przebywa.
14. Kulturalnie odnosić się do opiekunów, kolegów i innych osób.
15. **Bezwzględnie przestrzegać zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających.** /Wobec uczestników, którzy nie przestrzegają regulaminu i zasad przepisów bezpieczeństwa, będą wyciągane konsekwencje zgodnie z zasadami oceniania zachowania. W przypadku naruszenia przez ucznia punktu 4 podpunkt m zawiadamia się jego rodziców (prawnych opiekunów) oraz dyrektora szkoły. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki. W przypadku konieczności wezwania karetki w związku z naruszeniem tego punktu regulaminu kosztami obciążani są rodzice (prawni opiekunowie)/.

§ 4

REGULAMIN WYCIECZKI ROWEROWEJ

1. Każdy uczestnik wycieczki powinien znać jej trasę i miejsce postoju.
2. Każdego uczestnika obowiązuje znajomość przepisów ruchu drogowego i ich przestrzeganie.
3. Zgodnie z przepisami ilość rowerzystów jadących w zwartej grupie nie może przekraczać 15.
4. Odległość jadących kolumn rowerzystów powinna wynosić minimum 200 metrów.
5. Niedopuszczalna jest jazda 2 uczestników wycieczki obok siebie, chyba że poruszają się w terenie niezabudowanym, a szerokość jezdni wynosi 6 metrów i nie zbliża się inny pojazd.
6. Odległości między rowerami powinny być takie, aby możliwe było bezpieczne hamowanie: 2, 3 metry, ale nie więcej niż 5.
7. Grupę prowadzi kierownik, on dyktuje tempo jazdy, wybiera drogę i nie można go wyprzedzać.
8. Osoby niepotrafiące utrzymać jednakowego tempa jazdy powinny jechać na końcu.
9. Odpoczynki w trasie powinny występować po przejechaniu 10 km, ale nie jest to normą i zależy to od możliwości grupy.
10. Podczas podjazdu nie stosuje się jazdy w zwartej grupie, każdy pokonuje wzniesienie własnym tempem.
11. Cała grupa zbiera się na szczycie wzniesienia.
12. O zmęczeniu lub słabym samopoczuciu każdy uczestnik powinien poinformować kierownika.

13. Podczas awarii roweru można wziąć go na hol stosując mocny sznurek o długości 3- 4 m. Jednym końcem przywiązujemy go do roweru holującego do ramy przy siodełku, a drugi koniec należy okręcić o kierownicę roweru holowanego, aby odłączenie było jak najprostsze.
14. Holowania powinna dokonywać osoba silna i tylko przez kilka kilometrów, później powinna nastąpić zmiana.
15. Podczas jazdy w lesie należy zwrócić szczególną uwagę na gałęzie i wystające korzenie.
16. Należy unikać najazdu kołami na patyki, co może być powodem uszkodzenia szprych i błotników.
17. Przed wjazdem do lasu należy ubrać się w bluzkę z długimi rękawami, założyć czapkę ze względu na kleszcze.
18. Po stwierdzeniu usterki, nawet najmniejszej, należy zatrzymać się i ją usunąć w celu uniknięcia większej awarii.
19. Zabrania się jazdy bez trzymania co najmniej jednej ręki na kierownicy.
20. Każdy uczestnik zobowiązuje się posiadać sprawny rower z dodatkowym wyposażeniem: dzwonek, oświetlenie, odblaski, błotniki, zamknięcie, pompka, narzędzia do naprawy roweru. itp.
21. Przez jazdą należy rower nasmarować i skontrolować dokręcenie wszystkich śrub i nakrętek.
22. Podczas postoju należy szanować przyrodę i pracę człowieka.
23. Każdy uczestnik zachowuje się stosownie w miejscach publicznych, sakralnych.
24. Nie wolno spożywać alkoholu ani innych środków mogących zagrozić zdrowiu, bezpieczeństwu jazdy czy życiu.
25. Każdy uczestnik zobowiązany jest posiadać ważne dokumenty: legitymację szkołą, kartę rowerową.
26. Będąc ostatnim w szyku, należy ostrzegać jadących z przodu o nadjeżdżających pojazdach.
27. Po zakończeniu wycieczki każdy uczestnik niezwłocznie udaje się do miejsca swojego zamieszkania.
28. Nieprzestrzeganie powyższego regulaminu może spowodować konsekwencje w postaci obniżenia oceny z zachowania.
29. Zalecane normy bezpieczeństwa podczas wycieczki rowerowej:
 - a) liczebność - 2 opiekunów na grupę 10-13 uczniów (zgodnie z prawem o ruchu drogowym w kolumnie rowerów nie może jechać więcej niż 15 osób);
 - b) w przypadku kilku grup odstępy między nimi powinny wynosić co najmniej 200 metrów;
 - c) wszyscy uczniowie muszą posiadać kartę rowerową;
 - d) prowadzący wycieczkę powinien jechać na początku, za nim najsłabsi w grupie, następnie pozostali uczniowie, drugi opiekun na końcu grupy;
 - e) tempo jazdy powinno być dostosowane do możliwości najsłabszego uczestnika;
 - f) odstępy pomiędzy jadącymi do 5 m;
 - g) uczestnicy wycieczki powinni jechać jeden za drugim (nie wolno jechać obok siebie), jak najbliżej prawej krawędzi drogi, zgodnie z przepisami ruchu drogowego);
 - h) opiekun wycieczki winien posiadać apteczkę pierwszej pomocy oraz narzędzia do ewentualnej naprawy rowerów, także zapasowe dętki i wentyle oraz pompkę;
 - i) uczestnicy powinni posiadać ubiór odpowiedni do jazdy oraz kask ochronny na głowę;
 - j) z boku tylnego bagażnika (z lewej strony) powinno być przymocowane tzw. ramię bezpieczeństwa ze światłem odblaskowym na końcu.

§ 5

REGULAMIN WYCIECZKI GÓRSKIEJ

1. Organizacja wycieczek górskich dla młodzieży szkolnej powinna spełniać następujące warunki:
 - a) młodzież należy stopniowo wprowadzać w coraz wyższe rejony górskie i na trasy o wyższej skali trudności,
 - b) prowadząc młodzież w góry uwzględniamy normy wynikające z przesłanek fizjologicznych, dotyczących dystansu, czasu marszu i obciążenia młodych turystów.
2. W czasie trwania wycieczki wszyscy uczestnicy podporządkują się rozkazom i poleceniom prowadzącego.
3. Poruszamy się według ustalonego porządku:
 - a) przewodnik idzie pierwszy, nikt nie może go wyprzedzać, on dyktuje tempo marszu,
 - b) uczestnicy idą „gęsiego” w odstępach 1,5 do 2 metrów lub gdy teren na to pozwala, w luźnym szyku po kilka osób obok siebie,
 - c) grupę zamyka opiekun grupy - za tą osobą nie należy pozostawać,
 - d) grupa nie powinna rozciągać się na długiej przestrzeni.
4. Na zboczach stromych, oślizgłych najsprawniejsi turyści znajdują się na początku i na końcu grupy, pomagając mniej sprawnym.
5. Przy długich i stromych podejściach idziemy wolno lecz równomiernie, rzadko odpoczywając.
6. Przy podchodzeniu pod górę nie należy rozmawiać, utrudnia to rytmiczne oddychanie i dodatkowo męczy.
7. Przy schodzeniu w dół po stromych zboczach i w terenie skalnym należy zwracać uwagę na każdorazowe ustawienie stopy. Nigdy nie zbiegamy w dół.
8. Na trasie odpoczywamy co godzinę, czas trwania odpoczynku wynosi 15 minut (zdejmujemy plecaki, można usiąść, ale nie bezpośrednio na ziemi lub głazach, w czasie upału chronimy się do cienia).
9. Główny odpoczynek może trwać 1,5 – 2 godziny i powinien być połączony z posiłkiem.
10. Zbyt częste picie nie jest wskazane. Pragnienie zaspakajamy przede wszystkim w czasie posiłków, przed wyruszeniem w trasę i po jej zakończeniu.
11. W sytuacjach trudnych nie wzniesamy paniki, rygorystycznie podporządkowujemy się poleceniom prowadzącego wycieczkę:
 - a) mgła – w razie zgubienia szlaku turystycznego cofamy się całą grupą do ostatniego znaku,
 - b) burza – całą grupą schodzimy poniżej grani i przeczekujemy burzę (uczestnicy pozbywają się metalowych przedmiotów, okrywają się pelerynami i w pozycji kucznej przeczekują burzę),
 - c) załamanie pogody (silne ochłodzenie, grad, opady śniegu z deszczem) - schodzimy całą grupą do najbliższego schroniska lub osiedla albo docieramy do planowanego celu najbliższą, najłatwiejszą drogą,
 - d) lęk przestrzeni – pomagają oddelegowani doświadczeni uczestnicy w pokonywaniu niebezpiecznego odcinka – nie dopuszczamy do paniki.
12. W razie wypadku osobom udającym się po pomoc dokładnie określamy miejsce wypadku i rodzaj obrażenia. Wzywamy GOPR. Nigdy nie wolno zostawiać rannego samotnie, nawet gdy znajdujemy się w łatwym terenie górskim. Udzieliwszy poszkodowanemu pierwszej pomocy oczekujemy spokojnie ratowników GOPR –u.
13. Zalecane normy bezpieczeństwa podczas wycieczki górskiej:
 - a) wyruszając w góry należy dokładnie zaplanować trasę, uwzględniając wiek, a także płeć uczestników – dla młodzieży w wieku 13-14 lat nie powinna przekraczać 12-13 km, tj. 4-5 godz. marszu wraz z odpoczynkami. Dla młodzieży starszej długość trasy może ulec wydłużeniu;
 - b) na wędrownkę należy wyruszać wcześniej rano, aby przed zmrokiem dojść do miejsca noclegu;
 - c) liczebność grupy - 1 opiekun na 10 uczestników;
 - d) uczestnicy powinni posiadać odpowiedni ubiór - buty sznurowane, kurtka (ze względu na zmienność pogody w górach oraz spadek temperatury wraz ze wzrostem wysokości). Ekwipunek należy zabrać w plecaku;
 - e) wszyscy uczestnicy wycieczki powinni poruszać się wyłącznie po oznakowanych szlakach turystycznych, w ten sposób, że na początku (za przewodnikiem) ustawione są osoby słabsze kondycyjnie, a na końcu osoby najsilniejsze;
 - f) kolumnę otwiera i zamyka osoba dorosła;
 - g) na terenach powyżej 1000 m n.p.m. wycieczkę prowadzi wyłącznie przewodnik górski lub przewodnik turystyki górskiej;

h) na terenie parków narodowych wycieczki prowadzą wyłącznie upoważnieni przewodnicy górscy;

14. Na wycieczce przestrzegamy „KARTY TURYSTY”.

KARTA TURYSTY

1. Turystyka odradza Twe siły, pomaga każdemu, szczególnie młodzieży, poznawać kraj ojczysty.
2. Przyroda i dorobek kultury są własnością nas wszystkich i Ty jesteś za nie odpowiedzialny.
3. Turysta – Twój przyjaciel; służ mu radą i pomocą!
4. Zwiedz to, o czy czytałeś, przeczytaj o tym, co masz zwiedzić!
5. Dopuszcz naturę do głosu – nie hałasuj!
6. Zostaw miejsce pobytu w takim stanie, w jakim chciałbyś je zastać!
7. Ogień i szkło – źródłem niebezpieczeństw. Uważaj!
8. Alkohol – wrogiem turystyki, unikaj go na wycieczce!
9. Zachowaj ostrożność – Twoja lekkomyślność zagraża Tobie i innym!
10. Turysta – wszędzie gościem; pozostawiaj po sobie dobre wspomnienia!
11. Nie bądź obojętny wobec niewłaściwego zachowania innych!
12. Dobry humor pomaga turyście w każdej sytuacji – uśmiechnij się!

KARTA WYCIECZKI (IMPREZY)

Rodzaj organizowanego wyjazdu:

Cel i założenia programowe wycieczki (imprezy)

.....
.....

Trasa wycieczki (imprezy)

.....
.....

Termin.....Ilość

dni.....Klasa/grupa.....

Liczba uczestników

Kierownik (imię i nazwisko).....

Liczba opiekunów.....

Środek lokomocji.....

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa na wycieczkach i imprezach dla dzieci i młodzieży.

Opiekunowie wycieczki (imprezy)

Kierownik wycieczki (imprezy)

.....
.....
.....
.....

.....

(podpis)

(podpisy)

OŚWIADCZENIE KIEROWNIKA WYCIECZKI

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów zasad bezpieczeństwa na wycieczkach i imprezach dla dzieci i młodzieży

.....
(podpis)

Obowiązki kierownika wycieczki:

- 1) opracowuje program i harmonogram wycieczki lub imprezy,
- 2) opracowuje regulamin i zapoznaje z nim wszystkich uczestników,
- 3) zapewnia warunki do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki lub imprezy oraz sprawuje nadzór w tym zakresie,
- 4) zapoznaje uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania,
- 5) określa zadania opiekuna w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki lub imprezy,
- 6) nadzoruje zaopatrzenie uczestników w sprawny sprzęt i ekwipunek oraz apteczkę pierwszej pomocy,
- 7) organizuje transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników,
- 8) dokonuje podziału zadań wśród uczestników,
- 9) dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki lub imprezy,
- 10) dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki lub imprezy po jej zakończeniu.

DEKLARACJA

W sprawie ochrony zdrowia i życia dziecka na wycieczce

W poczuciu pełnej odpowiedzialności przed własnym sumieniem, rodzicami i społeczeństwem za bezpieczeństwo zdrowia i życia dzieci powierzonych mej opiece na wycieczce krajoznawczo – turystycznej w okresie od dnia do dniaoświadczam co następuje:

- a) Z należytą uwagą i zrozumieniem zapoznałam/zapoznałem się z materiałami i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa, zdrowia i życia dzieci i młodzieży.
- b) Zobowiązuję się do skrupulatnego przestrzegania i stosowania zawartych w tych przepisach wskazówek, środków i metod w czasie pełnienia przeze mnie obowiązków opiekuna i kierownika wycieczki/wpisać rodzaj wycieczki/.

.....
podpis kierownika

Nieczajna Górna, dn.

OŚWIADCZENIE OPIEKUNÓW WYCIECZKI

.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami dotyczącymi zasad bezpieczeństwa na wycieczkach dla dzieci i młodzieży, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Edukacji narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. Nr 135, poz. 1516), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 1992r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkołach i placówkach publicznych (Dz. U. z 1992 r. Nr 65, poz. 331 z późn. Zmianami) oraz regulaminem wycieczki.

Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień w nich zawartych oraz biorę pełną odpowiedzialność za życie i zdrowie powierzonych mej opiece uczniów na czas trwania wycieczki.

Zakres czynności opiekuna wycieczki

- 1) Sprawuje opiekę nad powierzonymi uczniami.
- 2) Współdziała z kierownikiem w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki.
- 3) Sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.
- 4) Nadzoruje wykonanie zadań przydzielonych uczniom.
- 5) Wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika.

DEKLARACJA

w sprawie ochrony zdrowia i życia dziecka na wycieczce

W poczuciu pełnej odpowiedzialności przed własnym sumieniem, rodzicami i społeczeństwem za bezpieczeństwo zdrowia i życia dzieci powierzonych mej opiece na wycieczce krajoznawczo – turystycznej w okresie od dnia do dniaoświadczam co następuje:

- c) Z należyłą uwagą i zrozumieniem zapoznałam/zapoznałem się z materiałami i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa, zdrowia i życia dzieci i młodzieży.
- d) Zobowiązuję się do skrupulatnego przestrzegania i stosowania zawartych w tych przepisach wskazówek, środków i metod w czasie pełnienia przeze mnie obowiązków opiekuna i kierownika wycieczki/wpisać rodzaj wycieczki/.

.....
.....
.....
.....

podpisy opiekunów

Nieczajna Górna, dn.

Zgoda na wycieczkę

Wyrażam zgodę na udział syna / córki
w wycieczce.....

- Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa mojego dziecka w w/w wycieczce.
- W razie wypadku i choroby podczas wycieczki wyrażam zgodę na leczenie ambulatoryjne.
- Biorę odpowiedzialność za dojazd dziecka na miejsce zbiórki i jego powrót do domu.
- Ponoszę odpowiedzialność materialną za świadomie wyrządzone szkody przez moje dziecko.

Uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka

(choroby, na jakie cierpi dziecko, jakie bierze leki, alergie i uczulenia)

.....
.....

Data i miejsce urodzenia dziecka.....

Adres zamieszkania.....

PESEL.....

Nr telefonu rodziców/prawnych opiekunów

.....

data

.....

czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

Zgoda na wycieczkę

Wyrażam zgodę na udział syna / córki
w wycieczce.....

- Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa mojego dziecka w w/w wycieczce.
- W razie wypadku i choroby podczas wycieczki wyrażam zgodę na leczenie ambulatoryjne.
- Biorę odpowiedzialność za dojazd dziecka na miejsce zbiórki i jego powrót do domu.
- Ponoszę odpowiedzialność materialną za świadomie wyrządzone szkody przez moje dziecko.

Uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka

(choroby, na jakie cierpi dziecko, jakie bierze leki, alergie i uczulenia)

.....
.....

Data i miejsce urodzenia dziecka.....

Adres zamieszkania.....

PESEL.....

Nr telefonu rodziców/prawnych opiekunów

opiekunów.....

.....

data

.....

czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

ROZLICZENIE

Wycieczki/ imprezy szkolnej do
zorganizowanej w dniuprzez

I. DOCHODY

1. Wpłaty uczestników: liczba osób:.....x koszt wycieczki:.....=.....zł

2. Inne wpłaty:

Razem dochody:.....

II. WYDATKI

1. Koszt wynajmu autobusu:

2. Koszt noclegu:

3. Koszt wyżywienia:

4. Bilety wstępu: do kina:

do teatru:

do muzeum:

inne:

5. Inne wydatki:

Razem wydatki:

III. KOSZT WYCIECZKI (IMPREZY) NA 1 UCZESTNIKA:

IV. POZOSTAŁA KWOTA :.....zł zostaje

.....
(określić sposób zagospodarowania kwoty – np. zwrot, wspólne wydatki klasowe itp.)

ORGANIZATOR
(kierownik wycieczki)

TRÓJKA KLASOWA
(uczestnicy wycieczki)

.....

.....

.....

.....

Rozliczenie przyjął:

.....
(data i podpis rady rodziców)

Załączniki:

1. Rachunki na wymienione wydatki
2. Lista uczestników (wpłata)
3. Karta wycieczki
4. Regulamin wycieczki/imprezy
5. Zgoda rodziców na wyjazd
6. Oferta przewoźników

LISTA UCZESTNIKÓW WYCIECZKI/IMPREZY

l.p.	Nazwisko i imię	klasa	Adres zamieszkania Numer telefonu	Nr legitymacji szkolnej	Pesel	Zgoda rodziców/ opiekunów na wyjazd T/N	Znam regulamin wycieczki /podpis uczestnika/
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							
37.							
38.							
39.							
40.							
41.							
42.							
43.							
44.							